

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО ДДТ
Л.В. Грузинцева



**План мероприятий по противодействию коррупции в
МБУ ДО ДДТ на 2022 - 2023 учебный год**

№п/п	Мероприятия	Исполнитель	Сроки исполнения
1. Организационные мероприятия			
1	Разработка локальных актов, планов работы по противодействию коррупции в МБУ ДО ДДТ, в том числе по предупреждению проявления бытовой коррупции	Директор МБУ ДО ДДТ	По мере необходимости
2	Информирование педагогов МБУ ДО ДДТ о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	Заместитель директора по УВР	В течении года
3	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работ с педагогами и обучающимися	Заместитель директора по УВР	В течении года
4	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в МБУ ДО ДДТ	Директор МБУ ДО ДДТ	В течение года
5	Участие в антикоррупционном мониторинге	Директор МБУ ДО ДДТ	В течение года
2. Меры, направленные на совершенствование осуществления руководства образовательной организацией			
1	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор МБУ ДО ДДТ	В течение года
2	Усиление персональной ответственности	Директор МБУ ДО ДДТ	В течение года

	педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма		
3	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Директор МБУ ДО ДДТ Заместитель директора по УВР	В течение года
4	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора. Не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор МБУ ДО ДДТ	В течение года
5	Составление мониторинга по вопросам обращения граждан	Заместитель директора по УВР	постоянно
6	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Директор МБУ ДО ДДТ Заместитель директора по УВР	В течение года
3. Совершенствование организации деятельности школы по размещению муниципальных заказов			
1	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	Директор МБУ ДО ДДТ Гл. бухгалтер	В течение года
2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами и договорами	Директор МБУ ДО ДДТ Гл. бухгалтер	В течение года
4. Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов			
1	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных ремонтных работ в МКУ ДО ДДТ	Директор МБУ ДО ДДТ Гл. бухгалтер Завхоз Лимонова Г.И.	В течение года
2	Организация контроля за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества,	Директор МБУ ДО ДДТ Гл. бухгалтер	В течение года

	финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО ДДТ, в том числе распределения стимулирующей части оплаты труда		
5. Мероприятия по антикоррупционному образованию и правовому просвещению			
1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Директор МБУ ДО ДДТ Зам.дир по УВР	В течение года
2	Формирование нетерпимого отношения к проявлению коррупции со стороны педагогов и обучающихся	Зам.дир по УВР	В течение года
3	Обновление материалов по противодействию коррупции в уголках правовых знаний	Зам.дир по УВР Педагоги доп.образования	В течение года
4	Проведение конкурсов творческих работ по вопросам противодействия коррупции	Зам.дир по УВР	В течение года
5	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры: - тематические классные часы - единый день правовых знаний - книжные выставки	Зам.дир по УВР, педагог-организатор	Декабрь
6	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» - выступление инспектора ПДН - беседа представителя полиции с обучающимися;	Зам.дир по УВР, педагог-организатор	Декабрь

	- встреча с представителями прокуратуры; - родительский всеобуч «Час правовых знаний для родителей»		
6.Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования			
1	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством отдела образования Сокольского муниципального района,	Директор МБУ ДО ДДТ	постоянно
2	Размещение информации на информационные стенды, сайт МБУ ДО ДДТ о телефоне доверия министерства образования Нижегородской области для приёма сообщений о фактах коррупционных проявлений	Директор МБУ ДО ДДТ, зам. директора по УВР	В течение года
3	Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере дополнительного образования	Директор МБУ ДО ДДТ	В течение года
4	Привлечение представителей общественных организаций к проведению мероприятий в МБУ ДО ДДТ, в том числе в конкурсные комиссии и жюри	Директор МБУ ДО ДДТ	В течение года